|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Antrag auf Förderung** im Bereich [**Schulischer**](https://www.stiftung-drja.de/de/organisieren/forderantrag-stellen/schulischer-jugendaustausch.html) **/** [**Beruflicher**](https://www.stiftung-drja.de/de/organisieren/forderantrag-stellen/beruflicher-jugendaustauschung-1.html) **Jugendaustausch**aus Mitteln der Robert Bosch Stiftung, des Ost-Ausschusses der Deutschen Wirtschaft oder der Globus-StiftungFörderschwerpunkt:[**Kleinprojekt**](https://www.stiftung-drja.de/de/organisieren/forderantrag-stellen/schulischer-jugendaustausch/kleinprojekte.html) | BEARBEITUNGSVERMERKNur durch die Stiftung auszufüllen:

|  |  |
| --- | --- |
| Nummer |  |
| Eingangs-bestätigung |  |
| Geprüft von |  |
| Entscheidung |  |
| Mitgeteilt am |  |

 |

 [ ]  in Deutschland in Präsenz / [ ]  digital / [ ]  hybrid

**1. ANGABEN ZUR ANTRAGSTELLENDEN INSTITUTION UND DEN PARTNERINSTITUTIONEN**

Deutsche Schule/n bzw. Institution/en:

Anschrift, PLZ, Ort:

Schulleitung [ ]  Herr [ ]  Frau

E-Mail der Schulleitung:

Telefon der Schulleitung:

Projektleitung [ ]  Herr [ ]  Frau

E-Mail der Projektleitung:

Telefon der Projektleitung:

(falls vorhanden) Russische Institution/en:

Anschrift, PLZ, Ort:

Leitung der Institution: [ ]  Herr [ ]  Frau

E-Mail der Leitung:

Telefon der Leitung:

Projektleitung [ ]  Herr [ ]  Frau

E-Mail der Projektleitung:

Telefon der Projektleitung:

**2. ANGABEN ZUM PROJEKT**

**2.1 Titel:**

**2.2 Wo findet das Projekt statt?**

Wenn (teilweise) in Präsenz: Ort       Postleitzahl:

Wenn digital: Tool(s)

**2.3 Wann findet das Projekt statt?**

Zeitraum: von       bis

**3. ANGABEN ZU DEN PROJEKTINHALTEN**

**3.1. Für wen ist dieses Projekt relevant und wen möchten Sie erreichen?**

**3.2 Welches Ziel verfolgen Sie mit dem Kleinprojekt und wie erreichen Sie es?**

**3.3 Inwieweit trägt Ihr Kleinprojekt zur Entwicklung des deutsch-russischen Jugendaustausches bei?**

**3.4 Wie werten Sie (und Ihre Partnerorganisation aus Russland) das Projekt aus?**

* 1. **Angaben zur Öffentlichkeitsarbeit**

**Welche Pläne haben Sie hinsichtlich der Öffentlichkeitsarbeit zu Ihrem Projekt? (z.B. Artikel in der regionalen Zeitung und der Schülerzeitung, Posts von der Begegnung in den sozialen Medien, Beitrag auf der Schulwebsite etc.)**

**4. KOSTEN- UND FINANZIERUNGSPLAN**

|  |
| --- |
| **1. Kosten (in Euro)** |
| 1.1 Honorare (brutto) |      € |
| 1.2 Verbrauchsmaterial |      € |
| 1.3 Reisekosten |      € |
| 1.4 weitere Kosten einzeln aufführen: |  |  |
|        |      € |  |
|        |      € |  |
|        |      € |  |
|  |
|  | **Gesamtkosten** | € |
|  |
| 2. Finanzierung (in Euro) |
| 2.1 Eigenmittel  (mind. 10% der Gesamtkosten) |      € |
| 2.2 Öffentliche Zuschüsse |      € |
|  Europa-Mittel |      € |  |
|  Bundesländer |      € |  |
|  Städte, Kreise |      € |  |
| 2.3 Einnahmen |      € |
| 2.4 Beantragte  Fördersumme (max. 1.000 €) |      € |
|  |
|  | **Gesamteinnahmen** |      € |

Ich erkläre hiermit, dass bei Inanspruchnahme mehrerer öffentlicher Fördermittel keine Überfinanzierung des Vorhabens erfolgt. Ich werde dies im Verwendungsnachweis belegen.

**5. DATENSCHUTZHINWEIS**

Wir weisen darauf hin, dass im Zuge des Antrages Ihre persönlichen Daten durch die Stiftung DRJA zum Zweck der Gewährung und Durchführung der Antragsbearbeitung verarbeitet werden. Im Übrigen verweisen wir auf unsere Datenschutzerklärung: <https://www.stiftung-drja.de/de/meta/datenschutz.html>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|       |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ort, Datum | Rechtsverbindliche Unterschrift der Leitung der antragstellenden Institution, Stempel |